

Комментарии по заполнению и заключению договора о целевом обучении

1. Приведенные формы договоров о целевом обучении по образовательной программе высшего образования заключаются при условии поступления на обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение.

Для договоров о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, заключаемых вне рамок установленной квоты приема на целевое обучение, а также для договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального образования имеют иные условия, предусмотренные Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076».

2. Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

1) обязательства заказчика целевого обучения:

а) по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения мер поддержки, включая меры материального стимулирования, оплату дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении, предоставление в пользование и (или) оплату жилого помещения в период обучения, и (или) других мер;

б) по трудоустройству гражданина, заключившего договор о целевом обучении, не позднее срока, установленного договором о целевом обучении, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с полученной квалификацией;

2) обязательства гражданина, заключившего договор о целевом обучении:

а) по освоению образовательной программы, указанной в договоре о целевом обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком целевого обучения);

б) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее трех лет в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный таким договором.

3. Основными сторонами договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, который заключается для приема на обучение в рамках установленной квоты приема на целевое обучение, являются Заказчик и Гражданин.

В качестве Заказчика целевого обучения в рамках установленной квоты могут выступать:

1) федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;

- 2) государственные и муниципальные учреждения, унитарные предприятия;
- 3) государственные корпорации;
- 4) государственные компании;
- 5) организации, включенные в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;
- б) хозяйственные общества, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
- 7) акционерные общества, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- 8) дочерние хозяйственные общества организаций, указанных в пп. 4, 6, 7;
- 9) организации, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

4. При заключении договора между Заказчиком и Гражданином заключается договор по форме «Заказчик-Гражданин».

По инициативе заказчика, в качестве сторон договора о целевом обучении могут выступать Работодатель и (или) ВУЗ, в этом случае заполняются соответствующие формы договора «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Гражданин-ВУЗ» или «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ».

5. В договоре о целевом обучении указывается место заключения договора и дата его заключения. Договор должен быть заключен до даты подачи поступающим документов на поступление.

6. Во вводной части договора указывается полное наименование Заказчика, кто выступает от лица Заказчика и на основании какого документа. Также полностью указывается фамилия, имя, отчество гражданина, с которым заключается договор о целевом обучении.

В случае, если договор заключается с несовершеннолетним лицом, к договору в обязательном порядке прилагается согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина на заключение указанного договора.

Форма согласия законного представителя можно скачать по ссылке

http://priem.kazgau.ru/files/docs/2019/celevoj_priem/soglasie_cel.pdf

7. В п. 1.3 договора необходимо указать (подчеркнуть) необходимую позицию в части установления мер поддержки:

«организовать предоставление гражданину мер поддержки» - в случае использования Заказчиком внешних источников финансирования мер поддержки;

«предоставить гражданину меры поддержки» - в случае использования собственных источников финансирования указанных мер.

8. В п. 2.1 необходимо указать характеристики обучения гражданина:

1) наличие государственной аккредитации – указывается по решению Заказчика, в случае необходимости подчеркнуть необходимую позицию:

«обязательно» - в случае, если освоение образовательной программы Гражданином предусматривает обязательное наличие государственной аккредитации;

«не обязательно» - в случае, если освоение образовательной программы Гражданином не предусматривает обязательное наличие государственной аккредитации;

2) код и наименование специальности, направление подготовки предусматривает обязательное указание кода и наименование направления подготовки (специальности) в рамках которой заключается договор о целевом обучении.

Например: 35.03.04 Агрономия.

С перечнем кодов и наименований направлений подготовки (специальностей) можно ознакомиться по ссылкам

http://priem.kazgau.ru/files/docs/2019/kcp/kcp_ochno_2019_g.pdf

http://priem.kazgau.ru/files/docs/2019/kcp/kcp_zaochno_2019_g.pdf

http://priem.kazgau.ru/priem/aspirantural/4_kolichestvo_mest_dlya_priema/

3) форма (одна из форм) обучения – указывается по решению Заказчика:

в поле может быть указана как одна, так и несколько форм обучения, по которым может обучаться Гражданин: «очная», «очно-заочная», «заочная»;

4) направленность (профиль) образовательной программы – указывается по решению Заказчика направленность (профиль) образовательной программы, соответствующая направлению подготовки (специальности).

Например: Защита растений.

С перечнем наименований направленности (профилей) образовательных программ, соответствующих направлениям подготовки (специальностям), можно ознакомиться по ссылкам

http://priem.kazgau.ru/files/docs/2019/kcp/kcp_ochno_2019_g.pdf

http://priem.kazgau.ru/files/docs/2019/kcp/kcp_zaochno_2019_g.pdf

http://priem.kazgau.ru/priem/aspirantural/4_kolichestvo_mest_dlya_priema/

Важно! В случае указания в договоре о целевом обучении направленности (профиля), отсутствующей в ВУЗе или не соответствующей заявленному направлению подготовки, Гражданин не может поступать в рамках выделенной квоты.

В случае проведения ВУЗом конкурса по одной образовательной программе внутри одного направления подготовки (специальности), Гражданин может участвовать в конкурсе по данной образовательной программе, если в договоре о целевом обучении указан данный профиль или профиль образовательной программы не указан.

В случае проведения ВУЗом конкурса в рамках нескольких образовательных программ внутри одного направления подготовки (специальности), если в договоре о целевом обучении указан один из профилей

образовательной программы, или профиль образовательной программы не указан.

9. В п. 3.1 выбирается и указывается один из вариантов осуществления гражданином трудовой деятельности:

«в организации, являющейся заказчиком по настоящему договору» - указывается в случае, если работодателем будет выступать непосредственно Заказчик договора;

«в организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с настоящим договором» - указывается в случае трудоустройства Гражданина в конкретную организацию;

«по характеру деятельности организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с настоящим договором» - указывается в случае, если в качестве места трудоустройства определен только характер деятельности организации, без конкретизации места трудоустройства (организации);

«по трудовой функции (функциям), выполняемой гражданином при осуществлении трудовой деятельности» - указывается в случае, если место трудоустройства Гражданина определяется в соответствии с трудовой функцией (функциями).

Далее в договоре идет конкретизация места осуществления Гражданином трудовой деятельности, которые включают в себя заполнение одного из подпунктов (а-в) п. 3.1:

подпункт а) заполняется в случае установления места осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую будет трудоустроен гражданин. В этом случае в подпункте а) указывается полное наименование организации, которую планируется трудоустройство Гражданина;

подпункт б) заполняется в случае установления места осуществления гражданином трудовой деятельности по характеру деятельности организации, в которую будет трудоустроен гражданин. В этом случае указывается характер деятельности организации, в которую планируется трудоустройство Гражданина;

подпункт в) заполняется в случае установления места осуществления гражданином трудовой деятельности по трудовой функции (функциям), выполняемой гражданином при осуществлении трудовой деятельности. В этом случае в договоре указывается должность (должности), профессия (профессии), специальность (специальности), квалификация (квалификации), вид (виды) работы. В данном подпункте может быть указана одна или несколько характеристик трудовой функции (функций).

В случае указания в договоре места осуществления Гражданином трудовой деятельности в организации, являющейся заказчиком по договору, подпункты а)-в) не заполняются.

Если в число сторон договора о целевом обучении включен Работодатель (формы договора «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ»), то в соответствующих формах договора,

место осуществления Гражданином трудовой деятельности сразу определено как «в организации, являющейся работодателем по настоящему договору (далее - организация, в которую будет трудоустроен гражданин)» и подпункты а)-в) из данных форм договоров исключаются.

10. В п. 3.2 указывается характеристика осуществления трудовой деятельности, при этом заполняется один из подпунктов а)-в):

в подпункте а) указывается фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность, в том числе в структурном подразделении, филиале, представительстве организации, в которую будет трудоустроен Гражданин. Подпункт заполняется в случае, когда известно конкретное место осуществления Гражданином трудовой деятельности;

в подпункте б) указывается место трудоустройства Гражданина в пределах административно-территориальной единицы (единиц) в пределах субъекта федерации (муниципального образования, муниципальных образований). Данный подпункт заполняется, когда место трудоустройства Гражданина определяется в пределах муниципального образования или муниципальных образований;

в подпункте в) указывается место трудоустройства Гражданина в пределах субъекта (субъектов) Российской Федерации. Заполняется в случае, когда место трудоустройства определяется в пределах одного или нескольких субъектов федерации.

Важно! В случае если в качестве Заказчика выступают федеральные государственные органы, то место осуществления трудовой деятельности может быть определено в рамках одного из указанных подпунктов в пределах всей территории Российской Федерации.

В случае, если в качестве Заказчика выступают органы государственной власти субъектов Российской Федерации, то место осуществления трудовой деятельности в рамках одного из указанных подпунктов может быть определено только в пределах того субъекта федерации, представителем которого является данный орган государственной власти.

В случае, если в качестве Заказчика выступает орган местного самоуправления, то место трудоустройства в рамках одного из указанных подпунктов может быть определено только в пределах муниципального образования, представителем которого выступает орган местного самоуправления.

10. П. 3.3 заполняется по решению Заказчика. В данном пункте, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, могут быть указаны вид (виды) экономической деятельности организации, в которую будет трудоустроен Гражданин.

11. В п. 3.4 **могут быть установлены** условия оплаты труда Гражданина в период осуществления им трудовой деятельности. В том числе может быть установлен минимальный уровень оплаты труда (в рублях или процентах от среднемесячной начисленной заработной платы на территории субъекта Российской Федерации, где должен быть трудоустроен Гражданин.

12. В п. 3.5 указывается срок в месяцах, в течение которого Гражданин обязан заключить договор о трудоустройстве с работодателем или Заказчиком (если место трудоустройства определено у Заказчика) после даты отчисления гражданина из ВУЗа в связи с получением образования (завершением обучения) или даты завершения срока прохождения аккредитации специалиста (в договоре выбирается один из вариантов).

Вариант заполнения «даты завершения срока прохождения аккредитации специалиста» в случае, если Гражданину для осуществления трудовой деятельности необходимо прохождение аккредитации специалиста в соответствии со ст. 69 федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».

13. В п. 3.5 указывается срок в годах, на который заключается трудовой договор с Гражданином. Срок заключения трудового договора должен составлять не менее **3-х лет**.

14. В п. 4.1 перечисляются обязанности Заказчика:

1) в подпункте а) необходимо выбрать и подчеркнуть одну из формулировок: «организовать предоставление гражданину следующих мер поддержки» - в случае использования Заказчиком внешних источников финансирования мер поддержки;

«предоставить гражданину следующие меры поддержки» - в случае использования собственных источников финансирования указанных мер;

2) также в подпункте а) определяются конкретные меры поддержки, которые предоставляются Гражданину в период обучения. В качестве таких мер могут быть:

- материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты);
- оплата питания и (или) проезда и иные меры;
- оплата дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы;
- предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения в период обучения;
- другие меры.

Меры поддержки указываются в обязательном порядке с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления;

2) в подпункте б) необходимо подчеркнуть нужную позицию «обеспечить» или «осуществить» трудоустройство.

15. В подпункте а) п. 4.2 по решению заказчика может быть предусмотрена норма согласования Гражданину выпускной квалификационной работы, в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы. В случае необходимости в подпункт а) п. 4.2 вносится формулировка «согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы».

16. В п. 6.2 формы «Заказчик-Гражданин», п. 7.2 форм «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Граждан-ВУЗ», п. 8.2 формы «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ» указывается срок или дата, в течение которого Заказчик выплачивает Гражданину компенсацию, установленную законодательством Российской Федерации, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству Гражданина.

17. В п. 6.3 формы «Заказчик-Гражданин», п. 7.3 форм «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Граждан-ВУЗ», п. 8.3 формы «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ» указывается срок или дата, в течение которого Гражданин возмещает Заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией.

18. В п. 7.2 формы «Заказчик-Гражданин», п. 8.2 форм «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Граждан-ВУЗ», п. 9.2 формы «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ» указывается дата, с которой договор вступает в силу.

В п. 7.3 формы «Заказчик-Гражданин», п. 8.3 форм «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Граждан-ВУЗ», п. 9.3 формы «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ» указывается дата, по истечении которой договор расторгается, в случае непоступления на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение.

Важно! Даты вступления договора в силу и дата расторжения договора о целевом обучении в случае непоступления на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, должны соответствовать периоду приема документов на поступление и зачисления на места в рамках целевой квоты.

19. Особенности заполнения форм договора «Заказчик-Гражданин-Работодатель», «Заказчик-Гражданин-Работодатель-ВУЗ»:

1) подпункт а) п. 6.1 заполняется по решению Заказчика с учетом подпункта а) п. 4.1;»

2) подпункт а) п. 6.2 заполняется по решению Заказчика, в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе включает в себя защиту выпускной квалификационной работы и соответствующее право заказчиком предоставлено Работодателю. В этом случае в поле вписывается формулировка «согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы».

20. Договор о целевом обучении может быть дополнен иными условиями, не ухудшающими основные условия договора. В этом случае данные условия заполняются в пустых полях формы договора.

Обращаем внимание!

1. Прием документов на места в рамках целевой квоты осуществляется в сроки, установленные Правилами приема в университет. Со сроками приема документов на поступление и зачисления можно ознакомиться по ссылкам http://priem.kazgau.ru/priem/sroki_podachi_dokumentov1/ http://priem.kazgau.ru/priem/aspirantura1/2_informaciya_o_srokah_zachisleniya_v_fgou_vo_kazanskiy_gosudarstvennyj_agrarnyj_universitet/
2. При подаче документов на поступление в рамках целевой квоты, поступающий в дополнение к стандартному набору документов подает копию договора о целевом обучении, заверенную Заказчиком, либо незаверенную копию договора, при наличии его оригинала.
3. К гражданину, поступающему на обучение в рамках целевой квоты, предъявляются единые требования, как и к другим категориям поступающих, в том числе в плане перечня и формы вступительных испытаний, минимального количества баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний.
4. Гражданин, поступающий на места в рамках целевой квоты, может одновременно участвовать в конкурсах по иным условиям поступления.
5. Конкурс на места в рамках целевой квоты проводится среди всех поступающих, независимо от Заказчика.
6. Места, оставшиеся вакантными после зачисления лиц, поступающих в рамках целевой квоты, передаются в общий конкурс.
7. В случае **несоответствия договора о целевом обучении** выше указанным условиям и требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076», Приемная комиссия **имеет право отказать в приеме документов** от поступающего на места в пределах установленной квоты приема на целевое обучение!