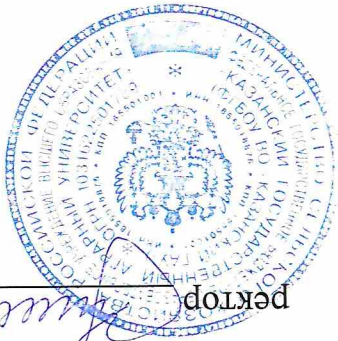


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Утверждено
приказом ректора федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский государственный
аграрный университет»
от «09» февраля 2024 г. № 37

Принято
Ученым советом
федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский государственный
аграрный университет»
«8» февраля 2024 г. № 37

Исполнительный директор
А.Р. Валиев



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» на 2024/25 учебный год

Казань 2024

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (далее - образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее - Университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Правила приема разработаны на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 (зарегистрирован Минюстом России от 06.11.2020 N 60770).

Приним иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Правила приема в Университет на обучение по образовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не регулируемой законодательством об образовании, Университетом, самостоятельно

2. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

Приним на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным, если

иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

3. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Университет

5. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университет (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

8. Экзаменационные и апелляционные комиссии не создаются в связи с отсутствием специальных требований к поступающим (или) определенным творческим способностям, физическим и (или) психологическим качеств.

9. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установления законодательством Российской Федерации, прозрачность и открытость работы приемной комиссии. 10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам (табл.1).

Таблица 1. Перечень специальностей, по которым ФГБОУ Казанский ГАУ объявляет прием на 2024/25 учебный год

11. Прием в Университет на обучение проводится на базе основного общего образования по следующим программам среднего профессионального образования:

Таблица 1. Перечень образовательных программ среднего профессионального образования очной формы обучения:

Код	Специальность	Срок обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев
21.02.19	Землеустройство	3 года 10 месяцев
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 месяцев

Таблица 2. Общее количество мест для приема по каждой специальности, количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по формам получения образования

Код	Специальность	Общее количество мест для приема	Количество бюджетных мест	Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг	Форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	-	25	Очная форма обучения
21.02.19	Землеустройство	25	15	10	Очная форма обучения
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	-	25	Очная форма обучения

13. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение в Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета, расположенного по адресу: г.Казань, ул.К.Маркса, 65, учебное здание Института экономики. к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Университет;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения;

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии) (необходимости) прохождения вступительных испытаний медицинского персонала (обследования).

15.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности очной формы обучения.

Принимая комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте

Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.
 Прием заявлений в Университет на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Университет прием документов продолжается до 25 ноября текущего года.
 18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
 оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
 4 фотографии.

18.2. Иностранцы, граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверенное указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
 заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложении к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в перездах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний и лиц с ограниченными возможностями здоровья - документ, подтверждающий инвалидность или ограничение возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

18.4. Поступающие помимо указанных в пунктах 18.1 - 18.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
 дата рождения;
 реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 страховой номер индивидуального счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
 о предыдущем уровне образования и документе об образовании (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
 специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
 нуждаемость в предоставлении общежития;
 необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограничением возможности здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающего;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Университет, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельствами о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведений, не соответствующих действительности, Университет возвращает документы поступающему.

20. Поступающие вправе направлять/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

20.1 лично в Университет по адресу: г.Казань, ул.К.Маркса, 65, кабинет № 1.

20.2 через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: г.Казань, ул.К.Маркса, 65, приемная комиссия (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим параграфом;

20.3 в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информации, информации и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинного распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты Университет (priem@kazgau.com) или электронной информационной системы Университет, в том числе с использованием функционала официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные органы и информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 16.00 по местному времени до 15 августа 2024 г., а при наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 16.00 часов по местному времени 25 ноября 2024 г.

VIII. Зачисление в образовательную организацию

27. Аппликации не предусмотрены, так как вступительные испытания не проводятся в связи с отсутствием специализированных, требующих наличия у поступающих навыков творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения аппликации

26. Вступительные испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья не проводятся в связи с отсутствием специализированных, требующих наличия у поступающих навыков творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

25. Вступительные испытания не проводятся в связи с отсутствием специализированных, требующих наличия у поступающих навыков творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

V. Вступительные испытания

24. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представляющие поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все указанные в пункте 18 настоящих Правил.

21. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, пунктом 17 настоящих Правил.

20. Вступительные испытания принимаются не позднее сроков, установленных в документах, направленных в Университет одним из перечисленных способов, пунктом 17 настоящих Правил.

Приоритетная последовательность учета оценок по
 общеобразовательным предметам, указанным в представленных

Таблица №3

В случае равенства средних баллов документов об образовании при
 ранжировании учитываются более высокие оценки в документе об
 образовании по общеобразовательным предметам в приоритетной
 последовательности, установленной настоящими Правилами (таблица 3).

Результаты освоения поступающими образовательной программы
 основного общего или среднего общего образования, указанные в
 представленных поступающими документах об образовании и (или)
 документах об образовании и о квалификации, определяются средним
 баллом документа об образовании и (или) документа об образовании и о
 квалификации (далее - документ об образовании). Средний балл документа
 об образовании вычисляется как отношение суммы всех оценок по
 общеобразовательным предметам на количество общеобразовательных
 предметов, по которым выставляются оценки, с округлением до сотой доли
 целого числа. Списки поступающих ранжируются по убыванию среднего
 балла документа об образовании.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Закона об образовании,
 предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на
 обучение по образовательным программам среднего профессионального
 образования при прочих равных условиях.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест,
 финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных
 ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской
 Федерации и местных бюджетов, Университет осуществляет прием на
 обучение по образовательным программам на основе результатов освоения
 поступающими образовательной программы основного общего или среднего
 общего образования, указанных в представленных поступающими
 документах об образовании и (или) документах об образовании и о
 квалификации, результатов индивидуальной оценки, сведения о
 которых поступают в праве представлять при приеме, а также наличие
 договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи
 71.1 Закона об образовании.

29. По истечении сроков предоставления оргинаналов документов об
 образовании и (или) документа об образовании и о квалификации 17 августа
 2024 г. ректором Университета издается приказ о зачислении лиц,
 рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа
 представивших оргинаналы соответствующих документов. Приложением к
 приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.
 Приказ с приложением размещается на следующей рабочий день после
 издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном
 сайте Университета.

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Абилимпикс";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физической и спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

30. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы общего образования, указанных в представленных документах об образовании и о квалификации.

Код	Специальность	Перечень общеобразовательных предметов
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. математика или алгебра 2. обществознание 3. русский язык
21.02.19	Землеустройство	1. математика или алгебра 2. физика 3. русский язык
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	1. математика или алгебра 2. физика 3. русский язык

поступающими документах об образовании, в ранжированных списках поступающих

высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "ArtMaster (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр и программы Олимпийских игр, чемпиона Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается в соответствии с Приложением 1 к Правилам.

31. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

32. В случае зачисления в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ на основании электронного документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функции ФПФУ осуществляется в течение месяца со дня издания приказа о зачислении представляется в образовательную организацию оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Порядок учета индивидуальных достижений и договора о целевом обучении при приеме в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год

1. Поступающие на обучение вправе представить сведения об индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме, а также вправе представить договор о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении и договор о целевом обучении. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

2. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования и не суммируются со средним баллом документа об образовании, подтверждающего освоение поступающими программы основного общего образования.

3. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Казанский ГАУ начисляет баллы за индивидуальные достижения в количестве, предусмотренном в таблице 4.

Таблица 4 – Критерии учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ

№ п/п	Критерии индивидуальных достижений	Критерии индивидуальных достижений	Критерии индивидуальных достижений
-------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

За пункты 1 - 4 максимумом начисляется не более 10 баллов суммарно.

1.	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах, (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической,	диплом победителя или призера	5
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	---

	<p>изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";</p>		
2.	<p>наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";</p>	<p>диплом победителя или призера</p>	4
3.	<p>наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата открытого творческих компаний "ArtMaster (Мастера Искусств)";</p>	<p>диплом победителя или призера</p>	3
4.	<p>наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона</p>	<p>диплом победителя или призера</p>	2

Для поступающего, представившего сведения по нескольким наименованиям индигуальных достижений, указанным в перечне, учитываются результаты по всем этим наименованиям индигуальных

6.	<p>прохождение военной службы по призыву, а также по военной службе по контракту, военной службе по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.</p>	Справка, выписка из приказа	5
5.	<p>Европы, занявшего первое место на первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Ларалимпийских игр и Сурдлимпийских игр;</p> <p>статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Ларалимпийских игр и Сурдлимпийских игр;</p>	диплом победителя или призера	1
	<p>Европы, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Ларалимпийских игр и Сурдлимпийских игр;</p>		

Достижений. Каждое из наименований индивидуальных достижений
учитывается однократно. Копии документов, подтверждающих
индивидуальные достижения, хранятся в личном деле поступающего.