

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский государственный
аграрный университет»



А.Р.Валиев

2024 г.

Положение

о проведении научно-практической конференции школьников

«Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз»

Казань 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения научно-практической конференции школьников, проводимая Казанским государственным аграрным университетом (далее – Казанский ГАУ) «Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз» (далее – Конференция).

1.2. Конференция является ежегодной, проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации, привлечению учащихся школ к научному творчеству и исследовательской работе, а также ознакомлению учащихся школ с направлениями подготовки в Казанском ГАУ.

1.3. Организатор Конференции – Казанском ГАУ.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Конференция проводится с целью развития интеллектуально-творческого потенциала личности школьников путем совершенствования навыков исследования и развития исследовательских способностей и профессиональной ориентации.

2.2. Задачи Конференции:

- выявление талантливых школьников, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности, оказание им поддержки;
- вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки и агропромышленного комплекса РТ;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся, опыта работы учебных заведений по организации учебной научно-исследовательской деятельности;
- содействие профессиональному самоопределению учащихся.

3. Участники Конференции

3.1. В работе Конференции принимают участие обучающиеся 5-11 классов, подготовившие рефераты, научно-исследовательские работы, проекты согласно утвержденному положению.

3.2. Допускается только индивидуальное участие в Конференции.

3.3. В качестве слушателей на Конференции могут присутствовать учащиеся, учителя и родители, а также профессорско-преподавательский состав Казанского ГАУ.

4. Организаторы Конференции

Организатор конференции - ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет». (адрес: 423600, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, 65).

5. Порядок и условия проведения Конференции

5.1. Конференция является ежегодной.

Конференция проводится в 2 этапа:

I этап — приём заявок и рассмотрение работ.

Необходимо с 7 ноября 2024 года до 22 февраля 2025 года направить организаторам заявку на участие, работу и рецензию научного руководителя (Приложение 1) . Работы присылаются на e-mail: job-kazgau@mail.ru.

II этап (заключительный этап) — публичная защита работ участниками **21 марта 2025 года** по адресу: г. Казань, ул. Гареева, дом 62 (учебное здание Института механизации и технического сервиса).

Организаторы оставляют за собой право не допускать к участию во втором этапе конференции работы, не отвечающие содержательным и техническим требованиям по оформлению конференции, а также работы, представленные позже указанного срока.

Подведение итогов и награждение победителей осуществляются в день проведения конференции.

Работа конференции будет организована по тематическим секциям.

Участие в конференции является для участников бесплатным.

Финансовые расходы на организацию мероприятия осуществляются за счет организаторов. Расходы, связанные с проездом, питанием и проживанием участников очного этапа, осуществляются за счет направляющей стороны.

Темы и направления:

1. Моя малая Родина (исследовательские, проектные работы).

1.1. История родного края (история сел, деревень, семьи, школ, мечети, трудовые династии и т.д.).

1.2. Экология и природопользование родного края (природные ресурсы, животный и растительный мир, особо охраняемые природные территории, памятники природы, предприятия и их взаимодействие с окружающей средой и т.д.).

1.3. Этнография родного края (народные промыслы, костюмы, предметы быта, народная медицина и кулинария, обычаи, обряды, фольклор и т.д.).

1.4. Народные промыслы: кузнечное дело и столярное дело и художественное плетение мебели, утвари; валяльно - войлочное дело; рукоделие (вязание шалей, художественное вышивание и др.); изготовление сувениров.

2. Язык и фольклор родного края (исследовательские, проектные работы, эссе).

2.1. Диалекты и говоры населенных пунктов, сравнительное изучение говоров, лексическое богатство языка, ономастикон родного села, этимология слов, мифология, устное народное творчество родного края и т.д.».

2.2. Исследование и анализ общего и специфического в татарском, русском, чувашском, марийском, английском и других языках, функционирующих на территории РТ. (народные песни, сказки, мифы, легенды, художественные тексты, язык СМИ и т.д.).

3. Село – как место развития и территория будущего (исследовательские, проектные работы)

3.1. Животноводство и ветеринария:

3.1.1. Развитие приусадебного животноводства (овцеводство, козеводство, содержание коровы, выращивание телят и т.д.);

3.1.2. Разведение пушных зверей (нутриеводство, кролиководство, лисиц и т.д.);

- 3.1.3. Приусадебное птицеводство (разведение гусей, уток, кур, цыплят, перепелов, страусов, индоуток и т.д.);
- 3.1.4. Приусадебное пчеловодство;
- 3.1.5. Юный лесовод (лесные животные);
- 3.1.6. Вода – источник жизни на Земле (изучение качества воды открытых и закрытых водоисточников; влияние качества воды на ее потребление животными и т.д.);
- 3.1.7. Воздушная среда и ее свойства (значение воздуха для животных, основные физические свойства воздуха, химическое, пылевое и микробное загрязнение воздуха);
- 3.1.8. Животные Красной Книги на территории Республики Татарстан;
- 3.1.9. Сравнительная характеристика физиологических параметров разных видов животных (определение температуры, пульса, количества дыхательных движений);
- 3.1.10. Продуктивность сельскохозяйственных животных и её зависимость от различных факторов (сезонность, содержание и кормление);
- 3.1.11. Лошадь – человеку крылья (юный коневод, наездник).

3.2. Растениеводство:

- 3.2.1. Юный Агронёмок (юный земледелец, растениевод, агрохимик, почвовед, эколог, защитник растений, технолог);
- 3.2.2. Декоративное садоводство и овощеводство;
- 3.2.3. Юный лесовод (лесные растения).

4. Сельские профессии (творческие, исследовательские работы)

5. Цифровая экономика (исследовательские, проектные работы):

- 5.1. Цифровые сервисы и услуги;
- 5.2. Городское сельское хозяйство;
- 5.3. Научные исследования в агрономии;
- 5.4. Сквозные информационные технологии в АПК, искусственный интеллект, большие данные и т.д.;
- 5.5. Управление, экономика, инвестиционная привлекательность своего района, поселения;
- 5.6. Роботизация и автоматизация сельского хозяйства.

6. Юный предприниматель (исследовательские, проектно-творческие работы)

- 6.1. Экономика сегодня и завтра;
- 6.2. Инфраструктура бизнеса;
- 6.3. Маркетинговое исследование;
- 6.4. Продукция моей фирмы;
- 6.5. Бизнес-плана своей виртуальной фирмы;
- 6.6. Самопрезентация – мой имидж;
- 6.7. «Спаси фирму от банкротства».

5.2. Количество секций окончательно будет формироваться перед конференцией в зависимости от количества поданных заявок.

В каждой секции выделяется две возрастные категории: 5-8 классы и 9-11 классы.

5.3. Конкурсные работы должны соответствовать исследовательскому характеру;

новизне, актуальности;
практической значимости.

5.4. Работы оформляются в соответствии с требованиями (приложение № 2) и оцениваются в соответствии с критериями (приложение № 3).

5.5. На Конференцию не допускаются работы:

не соответствующие требованиям к оформлению конкурсных работ.

5.6. Для выступления на Конференции докладчику предоставляется до 5 минут.

6. Руководство Конференцией

6.1. Общее руководство по подготовке и проведению Конференции осуществляет оргкомитет, который создается администрацией Казанского ГАУ, из профессорско-преподавательского состава Университета.

6.2. Оргкомитет определяет количество секций в зависимости от числа и качества поступивших работ, список участников секции, сроки, порядок и программу Конференции.

6.3. Оргкомитет утверждает состав жюри по секциям. Членами Жюри Конференции могут быть представители образовательных, научных, организаций, творческих союзов и центров образования, ведущие специалисты и работники предприятий и организаций (по согласованию).

6.4. Жюри Конференции осуществляет рецензирование представленных работ, определяет победителей и призёров по каждой секции на втором этапе.

7. Подведение итогов

7.1. Победители Конференции определяются по результатам заключительного этапа и награждаются дипломами 1, 2 и 3 степеней.

7.2. Победителям и участникам Конференции начисляются баллы за индивидуальные достижения, при условии подачи заявления при поступлении и приложения подтверждающих документов в ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, в следующем порядке:

– победителям, награжденные дипломом 1, 2 и 3-й степени, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 10 баллов.

– участникам, награжденные сертификатом за участие в Олимпиаде, при поступлении в Казанский ГАУ начисляются дополнительно 3 балла..

7.3. Лучшие работы могут быть рекомендованы к участию в республиканских конкурсах и конференциях соответствующей направленности.

8. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

8.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

8.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Казанского ГАУ или издании новых нормативно-правовых документов.

Приложение № 1
к Положению о проведении Конференции

Анкета–заявка

участника научно-практической конференции школьников

«Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз»

Секция _____

Название работы _____

Автор

1. **Фамилия** _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Учебное заведение (полное название образовательного учреждения) _____

Класс _____

Домашний адрес, контактный телефон, e-mail (можно родителей) _____

Руководитель

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место работы, должность _____

Контактный телефон, e-mail _____

Приложение 2
к Положению о проведении Конференции

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес регистрации:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

с целью подведения итогов участия в научно-практической конференции школьников «Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет»
Адрес: 420015, г. Казань, ул. К.Маркса, 65
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие ФГБОУ ВО «Казанский государственный аграрный университет» на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных с целью подведения итогов участия в научно-практической конференции школьников «Наука и молодежь Татарстана – Агровывоз».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)

Требования к оформлению конкурсной работы

К оформлению исследовательской работы школьника предъявляются те же требования, что и к любой научной статье или отчёту. Необходимо придерживаться стандартов и правил, выработанных за многие годы в научной литературе. Правильное оформление работы говорит о научной и общей культуре юного исследователя, делает работу удобной для чтения и оценки.

- 1) Рекомендуемое форматирование текста — А4, поля: сверху и снизу — 2 см, слева — 3 см, справа — 1.5 см; шрифт Times New Roman, 14-й кегль, межстрочный интервал 1,5;
- 2) Оформление библиографических источников — по образцу: Фамилия И.О. Название книги. — Город издания: Типография, год издания. — Кол-во страниц.
- 3) Ссылки на источники размещаются в конце текста в Примечаниях по мере упоминания. В тексте в квадратных скобках указывается номер источника по примечаниям и номер страницы [3, с. 94];
- 4) Первая страница представляет собой титульный лист (см. Приложение 5);
- 5) Оглавление следует за титульным листом и выполняется по схеме: введение, основная часть, заключение (выводы), список литературы, приложения;
- 6) Нумерация страниц начинается с титульного листа (при этом на нем самом номер не указывается) и заканчивается приложениями. Номера страниц указываются в правом нижнем углу;
- 7) Иллюстративный материал кроме презентации должен быть представлен в виде изображений в формате jpg;
- 8) Объём работы — не более 15 листов текста (20 листов с иллюстрациями).

Критерии оценки конкурсной работы

Оценка содержания работы участника Конференции осуществляется жюри по следующим критериям:

- наличие краткого введения в проблему исследования, ясное изложение темы исследования;
- актуальность проблемы как для региона, так и для страны в целом;
- чёткость постановки цели и задач представленной работы, новизна, практическая значимость;
- описание конкретных методов исследования, оформленное в соответствии с правилами, применимыми для научных текстов (соответствие методики исследования теме, задачам, правильно построенная схема опыта, правильный выбор объекта исследования и условия проведения опыта);
- наличие сопутствующих наблюдений;
- теоретическая проработанность темы, использование литературы;
- научная достоверность материала;
- наличие иллюстративного материала, выявляющего главные этапы и составляющие проведённого исследования;
- формулировка заключения или выводов, соответствие их цели и задачам;
- творческий подход и собственный вклад автора в представленную работу (теоретический и практический);
- оригинальность позиции автора (наличие собственной точки зрения на полученные результаты);
- степень владения материалом исследования, знание терминологии;
- качество доклада (структура, чёткость его построения, соблюдение регламента, доступность изложения).

Продолжительность доклада не должна превышать 5 минут.

Приложение 5
к Положению о проведении Конференции

Образец титульного листа

Название учебного заведения (полностью)
(шрифт Times New Roman, 14-й кегль)

Наименование секции
(шрифт Times New Roman, 14-й кегль)

Исследовательская работа

Тема: «Наименование работы»
(шрифт Times New Roman, 16-й кегль)

Автор работы: (14-й кегль)
Фамилия, имя (полностью), класс,

Руководитель:
ФИО (полностью), должность
(14-й кегль)

Населенный пункт/год (14-й кегль)